Procedura

OPERAZIONI DA ESEGUIRE PRIMA DELL'AGGIORNAMENTO ALLA VERSIONE 2021C – DRAP 2020 FASE 2





OPERAZIONI DA ESEGUIRE PRIMA DELL'AGGIORNAMENTO ALLA VERSIONE 2021C - DRAP 2020 FASE 2

Nella versione 2021C in rilascio a breve, sarà abilitata la prima tranche dei Modelli Redditi 2021.

E' necessario pertanto eseguire la funzione di completamento dell'archiviazione dell'ambiente Redditi 2020, con la versione <u>2021B5</u>, <u>PRIMA di aggiornare Passcom alla versione 2021C</u>.

NOTA BENE: se eseguita con 2021B4, RIPETERE L'ARCHIVIAZIONE CON LA VERSIONE 2021B5.

NOVITA' ARCHIVIAZIONE REDDITI DRAP 2020 – FASE 1 e FASE 2

Si rammenta che da quest'anno l'archiviazione si è articolata in due fasi; la fase 1 già eseguita, ha generato l'ambiente 2020 fruibile solo per integrative IVA, CU e 770. La fase 2, da eseguire ora, archivierà invece i restanti dati redditi e da tale momento tutte le dichiarazioni integrative, compresi quindi i modelli redditi, dovranno essere gestite dall'ambiente 2020 archiviato (menu Dichiarativi > Dichiarazioni anni precedenti > Apertura > Anno 2020).

NOTA BENE: è consigliabile eseguire l'archiviazione immediatamente prima del passaggio alla versione 2021C e non necessariamente dopo l'installazione della versione 2021B5, questo per non dover ripetere l'archiviazione più volte per aggiornare i dati già copiati.

OPERATIVITA'

Con utente ADMIN procedere, <u>senza azienda aperta</u> e <u>nessun utente collegato</u> (compresi gli utenti che utilizzano Fattura Self/Self Pro) con i seguenti punti:

1) Verificare di essere aggiornati alla versione 2021B5 dal menu "*Servizi > Aggiornamento programma*", deve comparire questo messaggio:



Qualora l'installazione non fosse aggiornata alla 2021B5, procedere con l'aggiornamento di versione.

NOTA BENE: il sistema di aggiornamenti notifica sempre l'ultima versione disponibile. Accettando l'aggiornamento all'ultima versione, sarà il programma stesso ad indicare se necessario passare ad una versione intermedia per effettuare l'archiviazione della DRAP, e guidare l'utente nel processo di aggiornamento.





2) Eseguire il menu "Servizi > Aggiornamento archivi > Dati aziendali".

Passepartout Passcom × +		
Azienda Contabilita' Magazzino Produzione Stampe Annuali Dichiarativi 命 ※ 自 6 号 学 ※ 回 2 页 画 ② 到 D 伊 역 荣 Nessuna azienda aperta Cambio azienda	Servizi Aiuto Q Cerca ☆ Recenti Visualizzazione file	
Nessuna azienda aperta Cambio azienda	Visualizzazione file Visualizzazione archivi master Registri bollati Variazioni Capcellazioni Copia per assistenza (G) Conversione plano del conti (K) Irasferimento archivi Trasferimento archivi Aggiornamento archivi Aggiornamento archivi Cagolornamento archivi Pannellg di controllo processi remoti Context (L) Rate Cagolornamento archivi Panella ressagord Carta Modifica spetto interfaccia Modifica opzioni di avvio Ripristina messaggi non mostrare plu' Configurazioni Personalizzazioni	<mark>ti aziendali</mark> ggruppamenti Passepartout eazione archivi aziendali mancanti

3) Eseguire la funzione presente al menu "*Dichiarativi > Dichiarazioni anni precedenti > Esecuzione/aggiornamento archiviazione*" per l'archiviazione DRAP 2020 fase 2 (il tempo necessario dipende dalla mole di dati, pertanto scegliere un momento appropriato per eseguire l'operazione).

Passepartout Passcom × +		
Azienda Contabilita' Magazzino Produzione Stampe Annuali 命 % 前 집 등 딸 ※ @ 요 요 한 요 한 요 한 수 Nessuna azienda aperta Cambio azienda	Dichiarativi Servizi Aiuto Q Cerca ☆ Recenti Modello 730	◎PASSCOM
	Redditi Persone Fisiche	F
	Redditi Societa' di Persone	▶
	Re <u>d</u> diti Societa' di Capitali	•
	<u>C</u> onsolidato Nazionale e Mondiale	•
	Redditi Enti non commerciali (<u>U</u>)	•
	Servizi dic <u>h</u> iarazione redditi	•
	<u>T</u> abelle modelli Redditi	•
	Servizi modelli Redditi/ISA	•
	Soft <u>w</u> are ministeriale	•
	Dichiarazione IVA/IVA BASE	•
	Spesometro - Comunicazione operazioni IVA (<u>Y</u>)	•
	Comunicazione poliv Op. legate al turismo (TU)	•
	Certi <u>f</u> icazione Unica	►
	Modello 770	►
	Docuvision commercialista (<u>B</u>)	•
	<u>S</u> imulazione ISA aziende	•
	Situazione stampe <u>l</u> aser	
	Dichiarazioni anni precedenti	•
		Ese <u>c</u> uzione/aggiornamento archiviazione
		Apertura
		Import documenti Docuvision
		Configurazione <u>s</u> ervizi Agenzia delle Entrate

Occorre eseguire l'archiviazione a prescindere dall'avere o meno utilizzato le dichiarazioni l'anno precedente. In questo modo sarà sempre possibile inserire/modificare ed inviare telematicamente una dichiarazione integrativa per l'anno 2020 (periodo d'imposta 2019).

Per i dettagli sulla funzione di archiviazione DRAP 2020 fase 2, si rimanda alla documentazione di rilascio della versione 2021B4-2021B5.